

«Согласовано»
Председатель
Профсоюзного комитета
ГБУЗ «ДС № 9 ДЗМ»



Н.А. Яковишен

« 11 »

«Утверждаю»
Главный врач ГБУЗ «ДС № 9 ДЗМ»



И.Н. Миронова

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке, учёту и применению инструкций по охране труда

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда от 13.05.2004 г., в соответствии с нормативными правовыми актами, которые содержат требования по охране труда (Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 1160) г.

2. Инструкции по охране труда для работников рабочих профессий разрабатываются на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда (а при их отсутствии - межотраслевых или отраслевых правил по охране труда), требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации организаций – изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства. Эти требования излагаются применительно к должности работника или ввиду выполняемой работы.

3. Администрация обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников с учетом изложенного в письменном виде мнения профсоюзного комитета.

4. При разработке инструкций следует исходить, прежде всего, из профессии работников с учётом особенности их работы. При этом следует из соответствующей типовой инструкции выбрать то, что относится к этим условиям, и дополнить материалами, указанными в п.2.

Во вводной части инструкции по охране труда следует указать наименование и номер типовой инструкции, на основе которой она подготовлена, а также наименование других документов, используемых при её разработке.

5. Инструкции по видам работ следует применять как дополнение к инструкциям по профессиям. При этом инструкции по профессиям и видам работ могут объединяться в одну инструкцию или применяться отдельно.

6. Инструкции по охране труда для работников должны разрабатываться руководителями соответствующих структурных подразделений при участии ответственного за охрану труда санатория и утверждаться приказом главного врача по согласованию с профсоюзным комитетом.

7. Проверка и пересмотр инструкций по охране труда для работников организуется Ответственным за охрану труда в ГБУЗ «ДС № 9 ДЗМ». Пересмотр инструкций должен производиться не реже одного раза в 5 лет

8. Инструкции по охране труда для работников могут досрочно пересматриваться:

- При пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- При изменении условий труда работников;
- При внедрении новой техники и технологий;
- По результатам анализа материалов расследований несчастных случаев на производстве;
- По требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение срока действия инструкции по охране труда для работников условия его труда не изменились, то её действие продлевается на следующий срок.

9. Действующие в подразделении инструкции по охране труда для работников структурного подразделения санатория, а также перечень этих инструкций хранятся у руководителя этого подразделения.

10. Инструкции по охране труда должны храниться у руководителя подразделения, а их копии – вывешены на рабочих местах. Учет инструкций по охране труда в санатории осуществляется ответственным за охрану труда.

Ответственный за охрану труда



О.И. Алексеева